

**Comité d'Hygiène, de Sécurité
et des Conditions de Travail
Canon France**

17, quai du Président Paul Doumer
92414 Courbevoie cedex

Courbevoie, le 12 juin 2017

<p align="center">ORDRE DU JOUR DE LA REUNION ORDINAIRE DU CHSCT SEANCE DU MERCREDI 28 JUIN 2017 A 09H30</p>

1. Approbations des procès-verbaux des réunions du CHSCT,

- Séance du mercredi 29 mars 2017.
- Séance du vendredi 14 avril 2017.
- Séance du vendredi 21 avril 2017.

2. Orientations économiques et sociales de l'entreprise pour le 2ème semestre 2017,

- Informations de la Direction sur les différents projets de l'entreprise, les déploiements, etc.
- Conséquences sur l'organisation et les conditions de travail du personnel.
- Le point relatif à la mise en place de « Génération », informations de la Direction et situation à date.

3. PSE CIG (Génération),

- Informations de la Direction et communication du suivi de la Commission.

4. Commission de suivi sur les RPS liés au projet « Génération »,

- Communication du compte-rendu de la Direction de la dernière réunion.

5. Examen des accidents du travail, maladies professionnelles, et aptitude sous réserve pour le 2ème trimestre 2017,

- Communication du tableau récapitulatif, analyses et détails des accidents.
- Actions engagées par la Direction pour prévenir et limiter les différents types d'accidents.

6. Point sur l'activité du service médical. Le point relatif au bilan du 2ème trimestre 2017 des consultations de l'infirmière pour cause de mal-être et de souffrance au travail.

- Présentation du bilan et actions menées par la Direction et par la Médecine du Travail.

7. Le point concernant les visites médicales pour le personnel basé à Montévrain, Bussy St Georges, et en province,

- Informations de la Direction sur la situation à date. Nombre de visites médicales en retard.
- Bilan des visites médicales effectuées, nombre de collaborateurs visités et non visités (province).

8. Le point sur les formations Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 2017.

9. Prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS),

- Calendrier des formations 2017 et format des sessions.
- Actions menées et moyens mis en place par la Direction pour prévenir des TMS concernant les collaborateurs administratifs, commerciaux et techniciens.

10. Le point relatif à l'actualisation du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels (DUERP),

- Informations de la Direction, présentation des mises à jour effectuées relatives à l'évaluation des risques psychosociaux, des mesures et actions de prévention.

11. Plan de retour à la performance,

- Nombre de commerciaux en plan de retour à la performance, et situation géographique.
- Nombre de managers en PRP, et situation géographique.
- Bilan des PRP arrivés à échéance.

12. Le point concernant les conditions de travail des gestionnaires clientèles OM / OKS,

- Point d'étape relative à la nouvelle organisation.
- Point sur les effectifs et les recrutements.
- Point sur la charge de travail.

13. Situation du service Médias (division PPG),

- En 2010, ce service comptait 5 vendeurs terrain (+ 1 secteur vacant) et 7 télévendeurs. Aujourd'hui, seuls 2 vendeurs terrain sont présents en Région, 1 en IDF, et 5 télévendeurs, 1 des 2 vendeurs terrain Région est en arrêt de travail suite à un burn-out. La conséquence de la réduction des effectifs fait porter une surcharge de travail sur les collaborateurs restants. Ceux-ci doivent supporter également la gestion des problématiques liées aux erreurs de logistiques, de facturations. 70 à 80 % du temps semblent consacrés au traitement des litiges.
- Quel est l'avenir de ce service ?
- Quelles sont les mesures envisagées par la Direction pour redonner aux salariés les moyens de travailler dans des conditions acceptables ?

14. Situation du district commercial de l'agence de Nice,

- Informations de la Direction sur la situation à ce jour, compte-tenu des risques sur la santé des commerciaux et du management anxigène qui ont été constatés, portant atteinte à la santé mentale du personnel.
- Quelles sont les actions mises en œuvre par la Direction eu égard à cette situation ?

15. Information et consultation du CHSCT relative au bilan de la situation générale de l'hygiène, de la sécurité et des conditions de travail dans l'entreprise de l'année 2016.

- Avis du CHSCT (sous réserve).

16. Information et consultation du CHSCT relative au projet de programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail 2017,

- Préconisations du CHSCT dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail et de la prévention des risques.
- Avis du CHSCT (sous réserve).

17. Le point concernant le suivi du groupe de travail « GPK » sur les agences transférées en centre d'affaire et agences exclusives, dans le cadre de « Kaizen »,

- Situation et point à date sur les agences en province.
- Retour d'expérience, points positifs, points négatifs, modifications à apporter suite aux demandes du CHSCT.
- Le point relatif au projet de déménagement de l'agence Canon Bordeaux Mérignac transférée en centre d'affaire.
- Réunion prévisionnelle du GPK le 29 juin 2017.

18. Présentation du rapport d'inspection du CHSCT effectuée dans les locaux de l'agence Canon Nice (Valbonne / Sophia Antipolis) le 12 mai 2017.

19. Calendrier prévisionnel (2ème semestre 2017) des inspections du CHSCT dans les agences Canon en province.

20. Présentation du compte-rendu de la réunion de la Commission de suivi sur les conditions de travail dans l'entreprise, réunion du vendredi 9 juin 2017,

- Informations de la Direction et point à date.

21. Point du préventeur sur l'analyse des risques chimiques sur le site de Bussy St Georges.

22. Locaux Canon Siège Courbevoie (IGH, rue de l'Industrie),

- Des réaménagements ou des travaux sont-ils prévus sur le 2ème semestre 2017 ?

23. Le point concernant la mise en place de « Shakespeare »,

- Informations de la Direction, situation à date.
- Point sur le remplacement de Valérie Fleury.
- Point sur le remplacement de Jean-Pierre Beloulou.

24. Charge de travail et postes dans l'entreprise, exercice 2016 / 2017,

- Bilan concernant les collaborateurs qui ont quittés l'entreprise.
- Bilan des postes remplacés.
- Etude de la charge de travail sur les postes non remplacés, sur les services concernés.

25. Point d'information de la Direction sur la négociation Qualité de Vie au Travail (QVT).

26. Point d'information de la Direction sur la négociation Contrat de Génération (Séniors).

27. Service administratif du RCC,

- Communication de la charge de travail de chaque poste administratif du RCC.

28. Equipement du Berlingo,

- Point sur l'aménagement des Berlingo, validation, test, aménagement final, date de mise à disposition etc.

29. Politique véhicule,

- Présentation de la trousse médicale première urgence (itinérants).
- Pourquoi la Direction n'a pas fourni les trousse médicale gratuitement ?
- Quelle sanction sera mise en place pour ceux qui n'achète pas la trousse suite à l'avance de frais à faire par le personnel ?

30. Tableaux d'affichage des IRP,

- Point sur le défaut d'affichage obligatoire IRP des agences Canon en centre d'affaire en province (voir les rapports d'inspections effectuées et PV de réunions du CHSCT).
- Date d'installation et de mise à disposition des tableaux IRP dans toutes les agences Canon, dans le respect des dispositions légales.

31. Communication de la date de la prochaine réunion de la Commission R.I.E.

32. Informations de la Direction.

33. Information du Secrétaire.



Thierry ROGER
Secrétaire du CHSCT Canon France